

Nr. 568/23.06.2025

STC19:169/23.06.2025

	PLAN OPERAȚIONAL FACULTATEA DE ȘTIINȚE ȘI INGINERIE ALEXANDRIA ANUL 2025		Cod document	
			PL-OP	
			Pag./Total pag.	1/8
			Data	23.06.2025
			Ediție/Revizie	<u>1</u> / 0 1 2 3 4 5

Nr. crt.	Obiectiv	Activitate	Responsabil	Termen	Indicator de performanță/țintă propusă	Resurse
EDUCAȚIE						
1.	Dezvoltarea tuturor programelor de studii și creșterea calității proceselor educaționale oferite de universitate la toate nivelurile	1.1. Implementarea eficientă a politicilor educaționale legate de conținutul planurilor de învățământ și al fișelor de disciplină pentru programele de studii (licență), adecvarea metodelor de predare, eficacitatea metodelor de evaluare a studenților.	Decan, Prodecan, Director departament Cadre didactice titulare	Septembrie 2025	Cel puțin o ședință pe departament în care să se dezbată conținutul planurilor de învățământ și al fișelor de disciplină pentru programele de studii (licență), adecvarea metodelor de predare, eficacitatea metodelor de evaluare a studenților	Umane - personal didactic propriu
		1.2. Compatibilizarea cu standardele europene a planurilor de învățământ, a fișelor de disciplină și a procesului didactic.	Decan, Prodecan, Director departament	Septembrie 2025	Cel puțin o ședință de analiză la nivelul FSIA a planurilor de învățământ pentru conformitate cu normele ARACIS (compatibilizare cu cele ale universităților din România și Uniunea Europeană) și specificațiile Cadrului Național al Calificărilor, precum și actualizarea fișelor de disciplină la toate programele de studii (licență) din cadrul FSIA	Umane - personal didactic propriu
		1.3. Realizarea cifrei de școlarizare a FSIA cu finanțare de la buget la programele de studii universitare de licență și menținerea numărului de studenți cu taxă.	Decan, Prodecan, Director departament Cadre didactice titulare	Septembrie 2025	Asigurarea unui număr minim de locuri finanțate de la buget pentru anul universitar 2025-2026 egal cu cel din anul universitar precedent	Umane - personal didactic și didactic - auxiliar propriu; Financiare - conform bugetului UVT.
		1.4. Promovarea ofertei educaționale a FSIA prin realizarea de activități comune cu inspectoratele școlare județene și alte instituții, în vederea asigurării unui număr cât mai mare de candidați pentru programele de studiu (licență) oferite de facultate.	Decan, Prodecan, Director departament Cadre didactice titulare	Permanent, pe parcursul anului 2025	Realizarea cifrei de școlarizare la toate programele de studii cel puțin în procent de 80%	Umane - personal didactic și didactic - auxiliar propriu; Financiare - conform bugetului UVT.

	PLAN OPERAȚIONAL	
	FACULTATEA DE ȘTIINȚE ȘI INGINERIE ALEXANDRIA	
	ANUL 2025	
	Cod document	
	PL-OP	
Pag./Total pag.	2/8	
Data	23.06.2025	
Ediție/Revizie	<u>1</u> / 0 1 2 3 4 5	

2.		1.5. Îmbunătățirea imaginii și activității facultății prin elaborarea și distribuirea de broșuri, pliante de promovare, în cadrul unor vizite realizate în licee sau cu ocazia desfășurării unor evenimente, conferințe, seminarii, workshop-uri la care să participe și elevi sau promovare în mass-media.	Decan, Prodecan, Director departament Cadre didactice titulare	Decembrie 2025	Organizarea a cel puțin unui eveniment pe semestru din categoria celor menționate cu scopul promovării imaginii și activității facultății	Umane - personal didactic și didactic - auxiliar propriu; Financiare - conform bugetului UVT.
		1.6. Utilizarea sistemului de admitere on-line la toate programele (licență) din oferta educațională a FSIA pentru eficientizarea procesului de admitere a candidaților în sesiunea iulie-septembrie 2025.	Decan, Prodecan, Director departament Cadre didactice titulare	Septembrie 2025	Realizarea admiterii exclusiv on-line la programele de studiu (licență) și îndrumarea corespunzătoare a celor ce doresc să se înscrie la admitere –licență 2025	Umane - personal didactic și didactic - auxiliar propriu
	Creșterea calitativă a procesului didactic	2.1. Aplicarea unei strategii privind recrutarea personalului didactic care dorește sa desfășoare activitati didactice în PO, pe principii legate de competență profesională, etică și integritate academică.	Decan, Prodecan, Director de departament	30 septembrie 2025	Verificarea dosarelor personale, a CV-urilor și listelor de lucrări	Umane - personal didactic propriu; Financiare - buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile.
		2.2. Asigurarea bunei funcționări a site-lui FSIA prin oferirea de informații corecte, complete și de actualitate privind activitățile derulate în cadrul facultății.	Decan, Prodecan, Director de departament, Echipa Responsabilul cu administrarea site-ului	Permanent pe parcursul anului 2025	Accesibilitate permanentă la informațiile publicate pe pagina FSIA	Umane - personal didactic și nedidactic propriu
		2.3. Asigurarea întocmirii cu profesionalism și în termenele stabilite a tuturor documentelor de evidență școlară (UMS, RMU, RM și alte documente școlare), în conformitate cu legislația, regulamentele și metodologiile aplicabile.	Decan, Prodecan, personal didactic-auxiliar	Permanent pe parcursul anului 2025	Cel puțin o ședință la nivelul conducerii FSIA în care să fie analizate și soluționate eventualele probleme sesizate de studenți și/sau de către personalul didactic auxiliar	Umane - personal didactic și didactic - auxiliar propriu

	PLAN OPERAȚIONAL FACULTATEA DE ȘTIINȚE ȘI INGINERIE ALEXANDRIA ANUL 2025		Cod document	
			PL-OP	
			Pag./Total pag.	3/8
			Data	23.06.2025
			Ediție/Revizie	<u>1</u> / <u>0</u> 1 2 3 4 5

		2.4. Coordonarea permanentă a activității de întocmire, îndosariere și arhivare a documentelor din evidența FSIA, astfel încât să se asigure evitarea apariției sau corectarea unor eventuale erori materiale.	Decan, Prodecan, Director de departament, personal didactic-auxiliar	Decembrie 2025	Organizarea a cel puțin unei ședințe pe semestru la nivelul FSIA pe problematica specifică activității de secretariat	Umane - personal didactic și didactic - auxiliar propriu
		2.5. Asigurarea circuitului documentelor astfel încât să se faciliteze procesul de punere la dispoziția studenților sau absolvenților a documentelor solicitate (situație școlară, adeverințe etc).	Decan, Prodecan, personal didactic-auxiliar	Decembrie 2025	Soluționarea sesizărilor primite din partea studenților	Umane - personal didactic și didactic - auxiliar propriu
3.	<i>Menținerea certificării sistemului de management al calității, conform SR EN ISO 9001</i>	3.1. Evaluarea cadrelor didactice: de către studenți, colegială și de către management.	Prodecan, CEACF, COLCA	Decembrie 2025	Evaluarea tuturor cadrelor didactice	Umane - personal didactic
		3.2. Monitorizarea indicatorilor de performanță stabiliți.	Decan, Prodecan, CEACF, COLCA	Decembrie 2025	Raport privind analiza SMC. Raport de evaluare internă privind calitatea educației (stadiul realizării obiectivelor)	Umane - personal didactic; Financiare - consumabile.
4.	<i>Dezvoltarea activității de cercetare științifică și de creație universitară</i>	4.1. Consolidarea demersului educațional prin valorizarea paradigmei educației centrate pe student, formarea unor competențe profesionale durabile și asigurarea unei inserții facile pe piața muncii.	Decan, Prodecan, Director de departament Cadre didactice tutulare	Septembrie 2025	Analiză și raport care să permită conducerii FSIA implementarea unor decizii pentru anul universitar 2024-2025, pe baza datelor colectate privind gradul de angajabilitate în domeniu, gradul de satisfacție a studenților prin intermediul platformei informatice implementate de UVT	Umane - personal didactic și didactic - auxiliar propriu; Financiare - buget FSIA, în limita resurselor financiare disponibile.
		4.2. Elaborarea de către personalul didactic al FSIA a manualelor și caietelor de lucrări/seminarii, necesare acoperirii conținuturilor disciplinelor predate.	Decan, Prodecan, Director departament, Cadre didactice	Decembrie 2025	Publicarea sau republicarea unor manuale, suporturi de curs în format electronic/printat și caiete de lucrări practice	Umane - personal didactic propriu; Financiare - conform buget UVT.



PLAN OPERAȚIONAL
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ȘI INGINERIE ALEXANDRIA
ANUL 2025

Cod document
PL-OP

Pag./Total pag.	4/8
Data	23.06.2025
Ediție/Revizie	<u>1</u> / 0 1 2 3 4 5

		4.3 Derularea unui proces didactic de calitate prin efectuarea tuturor activitatilor didactice (cursuri, seminarii si laboratoare) conform orarului modular si implicarea tuturor cadrelor didactice titulare in organizarea si desfasurarea activitatilor stiintifice, culturale si sportive programate la nivelul FSI.	Decan, Prodecan, Director departament Cadre didactice titulare	Decembrie 2025	Cel puțin o ședință de departament/semestru în care se vor analiza modul în care cadrele didactice titulare si-au atins obiectivele cuprinse în fișa postului si au participat la activitatea științifică	Umane - personal didactic propriu
		4.4. Promovarea continuă a metodelor moderne de predare (utilizarea platformei e-Learning Moodle pentru relația cu studenții) si programarea unor intalniri periodice cu studentii care finalizeaza programele de studii din cadrul FSI.	Decan, Prodecan, Director departament Cadre didactice titulare	Decembrie 2025	Menținerea activă pe Moodle si programarea unor intalniri periodice în vederea coordanarii eficiente a lucrarilor de licenta.	Umane - personal didactic și didactic - auxiliar; Financiare - conform buget UVT.
5.	Dezvoltarea și modernizarea infrastructurii universitare pentru învățământ și îmbunătățirea serviciilor sociale pentru studenți	5.1. Asigurarea condițiilor optime de desfășurare a procesului didactic (infrastructură, logistică).si de imbunatatire a serviciilor sociale pentru studenti	Decan, Prodecan, Director departament	Permanent 2025	Asigurarea necesarului de consumabile, a funcționării aparaturii din laboratoarele didactice . Dotarea salii de club din incinta cantinei studentesti.	Umane - personal didactic și didactic-auxiliar propriu, Financiare - conform buget UVT.
CERCETARE ȘI CREAȚIE ARTISTICĂ						
6.	Dezvoltarea activității de cercetare științifică și de creație universitară	6.1 Sporirea vizibilității activității de cercetare științifică prin asigurarea a cel puțin 8 articole publicate în jurnale cotate sau indexate ISI, proceedings-uri ISI, reviste indexate în baze de date internaționale.	Cadre didactice, Decan, Prodecan, Director departament	Decembrie 2025	Publicarea a cel puțin 8 articole în jurnale cotate sau indexate ISI, proceedings-uri ISI, reviste indexate în baze de date internaționale	Umane - personal didactic propriu. Financiare - programe de finanțare a manifestărilor științifice și buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile.



PLAN OPERAȚIONAL
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ȘI INGINERIE ALEXANDRIA
ANUL 2025

Cod document
PL-OP

Pag./Total pag.	5/8
Data	23.06.2025
Ediție/Revizie	<u>1</u> / <u>0</u> 1 2 3 4 5

		6.2. Raportarea rezultatelor activității de cercetare științifică.	Prodecan, Director de departament, Cadre didactice titulare	Septembrie 2025	Raportare anuală a activității de cercetare efectuată de cadrele didactice din FSIA, membre ale centrelor de cercetare din cadrul ICSTM	Umane - personal didactic propriu
		6.3. Stimularea și sprijinirea cadrelor didactice pentru elaborarea/depunerea de proiecte cu finanțare internă și/sau externă.	Prodecan, Director departament	Decembrie 2025	Organizarea a cel puțin unei întâlniri /workshop în vederea acordării consultanței în elaborarea/depunerea proiectelor	Umane - personal didactic propriu
		6.4 Organizarea de manifestări științifice cu caracter național și internațional și invitarea personalităților științifice recunoscute la nivel național și internațional.	Decan, Prodecan, Director departament Cadre didactice titulare	Decembrie 2025	Organizarea la nivelul FSIA a unei conferințe internaționale și a unui workshop cu participarea unor personalități științifice recunoscute la nivel național și internațional	Umane - personal didactic propriu, Financiare - programe de finanțare a manifestărilor științifice și buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile.
		6.5. Participarea cadrelor didactice la manifestări științifice cu caracter național/internațional.	Cadre didactice, Decan, Prodecan, Director departament	Decembrie 2025	Cel puțin 2 cadre didactice participante la conferințe naționale /internaționale	Umane - personal didactic propriu, Financiare - programe de finanțare a manifestărilor științifice și buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile.
		6.6 . Organizarea sesiunilor de comunicări științifice studențești.	Decan, Director departament, Cadre didactice titulare	Decembrie 2025	Organizarea la nivelul FSIA a unei manifestări științifice studențești	Umane - personal didactic și nedidactic propriu



PLAN OPERAȚIONAL
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ȘI INGINERIE ALEXANDRIA
ANUL 2025

Cod document
PL-OP

Pag./Total pag.	6/8
Data	23.06.2025
Ediție/Revizie	<u>1</u> / <u>0</u> 1 2 3 4 5

STUDENȚI

7.	<i>Dezvoltarea și modernizarea infrastructurii universitare pentru învățământ și îmbunătățirea serviciilor sociale pentru studenți</i>	7.1 Înființarea lotului didactic obținut din terenul primăriei Alexandria în vederea amenajării bazei didactice pentru agricultura 7.2 Dotarea sălii de club a studenților	Decan, Prodecan, Director de Departament Cadre didactice de specialitate.	Decembrie 2025	Înființarea de loturi didactice	Umane - personal didactic și nedidactic propriu, studenți
8.	<i>Stimularea implicării studenților în toate activitățile de interes din universitate</i>	8.1 Min. 2 acțiuni de informare privind activitățile de interes pentru studenți la nivelul UVT prin Liga studenților și funcțiile de conducere de la nivelul facultăților	Decan, Prodecan, Director de Departament Cadre didactice de specialitate.	Decembrie 2025	Implementarea măsurilor prevăzute în strategia instituțională	Umane - personal didactic și nedidactic propriu, studenți

INTERNAȚIONALIZARE

9.	<i>Integrarea universității la nivel european și intensificarea procesului de internaționalizare</i>	9.1. Implementarea măsurilor prevăzute în strategia instituțională privind internaționalizarea.	Decan, Prodecan, Director de departament	Decembrie 2025	Participarea FSIA la cel puțin o activitate specifică prevăzută în cadrul Strategiei instituționale privind internaționalizarea	Umane - personal didactic propriu; Financiare - conform buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile.
----	--	---	--	-------------------	---	--

	PLAN OPERAȚIONAL FACULTATEA DE ȘTIINȚE ȘI INGINERIE ALEXANDRIA ANUL 2025			Cod document	
				PL-OP	
				Pag./Total pag.	7/8
				Data	23.06.2025
				Ediție/Revizie	<u>1</u> / 0 1 2 3 4 5

		9.2. Participarea studenților și cadrelor didactice la mobilități Erasmus Plus în instituții de învățământ superior din Uniunea Europeană și susținerea financiară a acestor mobilități.	Decan, Prodecan, Director de departament, Responsabil ERASMUS pe facultate	Decembrie 2025	Menținerea numărului de mobilități pentru personalul didactic și studenți față de anul 2024	Umane - studenți, personal didactic propriu; Financiare - conform buget UVT, fonduri ERASMUS +.
DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ ȘI ADMINISTRAȚIE						
10.	Eficientizarea utilizării resurselor	10.1. Implementarea măsurilor privind asigurarea sănătății și securității în muncă.	Decan, Responsabil PSI/ SSM	Decembrie 2025	Instruirea personalului privind asigurarea sănătății și securității în muncă în conformitate cu legislația aplicabilă	Umane - personal implicat în această activitate; Financiare - venituri proprii, conform buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile.
		10.2. Îmbunătățirea comunicării cu mediul intern și extern al FSIA.	Decan, Prodecan, Director departament	Decembrie 2025	Pliante de prezentare a FSIA 2024, promovare în mediile de socializare on-line, comunicate de presă periodice, implicarea în diverse parteneriate pentru promovarea imaginii FSIA, actualizarea permanentă a secțiunii dedicate pe site-ul propriu	Umane - personal implicat în această activitate; Financiare - venituri proprii conform buget UVT, sponsorizări.
		10.3. Promovarea FSIA în mediile de socializare on-line.	Decan, Prodecan, Director departament	Decembrie 2025	Asigurarea bunei funcționări a paginii web a facultății și menținerea paginii FSIA pe rețelele de socializare	Umane - personal implicat în această activitate; Financiar - conform buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile.

	PLAN OPERAȚIONAL FACULTATEA DE ȘTIINȚE ȘI INGINERIE ALEXANDRIA ANUL 2025	Cod document PL-OP	
		Pag./Total pag.	8/8
		Data	23.06.2025
		Ediție/Revizie	<u>1</u> / <u>0</u> 1 2 3 4 5

MANAGEMENTUL CALITĂȚII						
11.	Elaborarea de noi regulamente, metodologii și proceduri (acolo unde este cazul).	11.1. Stabilirea obiectivelor specifice la nivelul facultăților, departamentelor, DGA, serviciilor și birourilor alinate și corelate cu obiectivele strategice ale UVT	Decan, Director departament	Anual	Actualizarea informației documentate „Determinarea proceselor”, dacă este cazul	Umane - personal didactic și Umane - personal didactic și nedidactic propriu

Aprobat în ședința Consiliului Facultății din data de: 23.06.2025

Decan,
Conf.univ.dr. Dragoș Mihai PANAGOREȚ

